

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора Федерального
государственного бюджетного
учреждения «Федеральный центр
организационно-методического
обеспечения физического воспитания»

А.Е. Фатеев

2025 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении Всероссийского проекта для специалистов сферы отдыха
и оздоровления детей «СТОлица»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Всероссийского проекта для специалистов сферы отдыха и оздоровления детей «СТОлица» (далее – Проект).

1.2. Проект посвящен Году детского отдыха в сфере образования и реализуется Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр организационно-методического обеспечения физического воспитания» (далее – ФГБУ «ФЦОМОФВ») при поддержке Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Минпросвещения России) во исполнение Межведомственного комплекса мер по обеспечению повышения статуса вожатого на 2024 - 2026 годы № ТГ-П8-12267 от 23 апреля 2024 года.

1.3. Цель Проекта – содействие повышению уровня профессиональных компетенций специалистов через создание и популяризацию единой научно-методической базы экспертов в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

Задачи Проекта:

- систематизация материалов о деятельности классиков отечественной педагогики и современных новаторов сферы отдыха и оздоровления детей;
- формирование единой научно-методической базы экспертов в сфере организации отдыха и оздоровления детей;
- обеспечение поддержки перспективных организационно-управленческих и научно-методических практик в сфере организации отдыха и оздоровления детей; распространение передового опыта, информирование общественности о деятельности классиков отечественной педагогики и современных новаторов сферы отдыха и оздоровления детей;
- содействие консолидации представителей организаций, осуществляющих деятельность в сфере детского отдыха и оздоровления детей.

2. Руководство Проектом

2.1. Общее руководство организацией Проекта осуществляется ФГБУ «ФЦОМОФВ» при поддержке Департамента государственной политики в сфере воспитания, дополнительного образования и детского отдыха Минпросвещения России.

2.2. Информационно-методическое сопровождение регионального этапа (отбора) Проекта осуществляется региональным экспертным сообществом при поддержке региональных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации – уполномоченными в сфере организации отдыха и оздоровления детей во взаимодействии с ФГБУ «ФЦОМОФВ».

2.3. Непосредственную организацию и проведение федерального этапа (отбора) Проекта осуществляет Оргкомитет, формируемый и утверждаемый

Центром содействия развитию сферы отдыха и оздоровления детей ФГБУ «ФЦОМОФВ».

Оргкомитет осуществляет следующие функции:

- принимает организационные решения по вопросам проведения Проекта;
- осуществляет организационную поддержку организаторов регионального этапа (отбора);
- утверждает состав экспертной комиссии Проекта в состав которой входят ведущие эксперты сферы отдыха и оздоровления детей;
- осуществляет прием резюме и прилагаемых к ним материалов, а также техническую экспертизу (проверку их соответствия требованиям для участия в Проекте);
- формирует список кандидатов-участников Проекта по результатам технической экспертизы материалов и список членов Проекта (далее - «Лиц проекта»¹) по результатам экспертной оценки материалов;
- информирует об итогах Проекта органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации - уполномоченных в сфере организации отдыха и оздоровления детей;
- обеспечивает кандидатов-участников и «Лиц проекта» сертификатом участника Проекта;
- осуществляет информационную поддержку Проекта.

2.4. Оргкомитет несет ответственность за организацию и проведение Проекта.

2.5. Оргкомитет оставляет за собой право вносить изменения в содержание настоящего Положения (за исключением требований к отбору кандидатов-участников Проекта), разместив информацию об изменениях на сайте Проекта не позднее чем 1.04.2025 года.

2.6. Решение Оргкомитета оформляется протоколом и утверждается председателем Оргкомитета.

2.7. Контактная информация для связи с Оргкомитетом:

электронная почта: do@fcomofv.ru;

телефон: 8 (495) 360-72-46, доб. 232 (по будням с 10:00 до 18:00 по московскому времени);

адрес: 111033, г. Москва, ул. Волочаевская, д. 38А, стр. 1.

2.8. Информация о Проекте размещается на официальном сайте детскийотдых.рф.

¹ Специалисты, входящие в состав проекта «СТОлица»

3. Этапы и порядок проведения Проекта

3.1. Проект проводится в два этапа: региональный отбор и федеральный (всероссийский) отбор с февраля по декабрь 2025 года.

Региональный этап проводится региональными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации – уполномоченными в сфере организации отдыха и оздоровления детей (далее - РОИВ).

РОИВ:

- самостоятельно устанавливает сроки проведения регионального этапа Проекта с учетом сроков проведения федерального этапа Проекта;
- экспертная комиссия РОИВа осуществляет отбор участников Проекта в соответствии с критериями отбора участников (Приложение 2);
- направляет список победителей регионального этапа (отбора) для участия в федеральном этапе (отбора) в Оргкомитет Проекта в форме сопроводительного письма с перечислением всех кандидатов на участие в федеральном этапе Проекта;
- осуществляет информационное сопровождение реализации регионального этапа Проекта во взаимодействии с Центром содействия развитию сферы отдыха и оздоровления детей ФГБУ «ФЦОМОФВ».

Федеральный этап Проекта проводится в период с 1 июня 2025 года по 1 декабря 2025 года. Подведение итогов Проекта и награждение осуществляется в ноябре 2025 года.

В рамках федерального этапа Проекта:

- проводится отбор и определяется список участников федерального этапа Проекта.
- участникам федерального этапа Проекта выдается сертификат участника федерального этапа Проекта.
- формируется и публикуется единая научно-методическая база «Лиц проекта», в рубрике «СТОлица детства»;
- осуществляется информационное сопровождение рубрики на сайте детскийотдых.рф «СТОлица детства», в том числе создается стикерпак «СТОлица детства»²;
- осуществляется выпуск серии подкастов, выпусков интервью на информационном ресурсе медиа центра Минпросвещения России;
- реализуется презентация проекта на Всероссийском форуме организаторов отдыха и оздоровления детей.

3.2. Участие в Проекте организуется на безвозмездной основе.

² Стикерпак — это набор изображений, объединённых общей стилистикой или тематикой. В качестве примеров оформления стикерпаков предложены портреты великих сподвижников педагогички лета (на основе концепции Года педагога и наставника, реализованной в педагогическом направлении Российских студенческих отрядов): https://t.me/addstickers/Sporsox_by_fStikBot.

3.3. Для участия в федеральном этапе (отборе) Проекта кандидаты на участие в федеральном этапе (отборе) Проекта в период с 1 апреля по 30 апреля 2025 года направляют на почту do@fcomofv.ru следующие документы:

- сопроводительное письмо органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в сфере организации отдыха и оздоровления детей или учреждения подведомственному Минпросвещения России о выдвижении кандидата на участие в федеральном этапе Проекта (при наличии). В сопроводительном письме необходимо перечислить всех победителей конкурсного отбора - кандидатов на участие;
- краткая характеристика с указанием достижений и вклада в развитие сферы отдыха и оздоровления детей, заверенная работодателем или иным уполномоченным лицом;
- резюме и портфолио (награды, подтверждающие достижения документы), а также материалы кандидата на участие в федеральном этапе (отборе) Проекта. Направляются в формате архива для публикации на сайте (Приложение 1).
- портретное фото в высоком качестве, размером 600 × 600 px в формате jpg, png.
- согласие на обработку персональных данных (Приложение 3) от каждого кандидата на участие в федеральном этапе Проекта (в формате pdf).

3.4. Все направляемые материалы и документы должны быть на русском языке.

3.5. Материалы, не соответствующие и поступившие позднее сроков проведения федерального этапа (отбора) Проекта не рассматриваются.

3.6. Экспертная комиссия осуществляет следующие функции:

- осуществляет оценку материалов кандидатов Проекта в соответствии с критериями оценки, указанными в Приложении 2 Положения;
- определяет список участников федерального этапа Проекта.

Каждый член экспертной комиссии индивидуально оценивает материалы кандидатов-участников Проекта в соответствии с установленным порядком и критериями оценки. Представленные на Конкурс материалы проходят оценку в соответствии с критериями оценки резюме (Приложение 2). Конкурсные материалы оцениваются при помощи балльного метода. По результатам оценки создается рейтинг участников федерального этапа Проекта. В случае если несколько конкурсных материалов набирают одинаковое количество баллов, победитель определяется путем голосования на заседании экспертной комиссии. При равном количестве голосов голос председателя экспертной комиссии является решающим.

3.7. Члены экспертной комиссии подписывают соглашение о неразглашении информации, имеющей отношение к содержанию заявок,

резюме участников и процедуре их оценки, а также гарантируют отсутствие конфликта интересов между ними и участниками Проекта.

3.8. Экспертная комиссия в срок до 1 июня 2025 г. осуществляет оценку направленных материалов и создает список участников федерального этапа (отбора) Проекта.

С июля по ноябрь 2025 года материалы участников федерального этапа (отбора) Проекта публикуются на сайте детскийотдых.рф, в рубрике «СТОлица» детства. Навигация по рубрике будет осуществляться по хештегам.

4. Участники Проекта и порядок выдвижения кандидатов на участие в Проекте

4.1. К участию в Проекте приглашаются специалисты организации (независимо от организационно-правовых форм собственности) осуществляющие деятельность в сфере организации отдыха и оздоровления детей: дополнительного образования, дополнительного профессионального образования специалисты органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, специалисты занимающиеся научной деятельностью; опытные организаторы, победители конкурсов, лидеры профессиональных сообществ и другие специалисты в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

4.2. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченные в сфере организации отдыха и оздоровления детей проводят региональный отбор на основании Положения о проведении регионального этапа Проекта. Выдвижение кандидатов на участие в федеральном этапе Проекта проводится органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченными в сфере организации отдыха и оздоровления детей, из числа победителей регионального этапа Проекта. Количество кандидатов на участие в федеральном этапе проекта от региона – не более 10.

4.3. Резюме и все необходимые документы для участия в федеральном этапе Проекта могут подать самостоятельно представители общественных организаций, а также представители организаций, подведомственных Минпросвещения России.

4.4. Центр содействия развитию сферы отдыха и оздоровления детей ФГБУ «ФЦОМОФВ» оставляет за собой право проведения дополнительного отбора на включение кандидатов в список «СТОлица детства».

5. Подведение итогов и награждение

5.1. Центр содействия развитию сферы отдыха и оздоровления детей «ФЦОМОФВ» формирует списки участников федерального этапа Проекта по категориям: управленческие кадры, методический корпус, вожатское сообщество и т.д. Состав вожатского сообщества Проекта определяется из числа победителей конкурса на вручение нагрудного знака «Лучший вожатый России» (по отдельному Положению).

5.2. Результаты работы экспертной комиссии оспариванию не подлежат.

5.3. Участникам федерального этапа Проекта вручаются сертификаты участника.

5.4. Материалы Проекта публикуются на сайте детскийотдых.рф.

6. Авторские права участников Проекта

6.1. Ответственность за содержание, размещение и достоверность информации, представленные в материалах, возлагается на участника Проекта. Участник Проекта гарантирует, что факт передачи всех материалов не нарушает прав третьих лиц и на момент передачи не существует обстоятельств, дающих возможность третьим лицам предъявить к автору претензий о нарушении авторских и исключительных прав.

6.2. Организаторы не несут ответственность за нарушение участниками Проекта авторских прав при использовании чужих материалов.

6.3. Участник, подавая заявку на участие в Проекта, дает свое согласие на использование представленных им материалов организаторами Проекта. Это включает, но не ограничивается, использование материалов для публикации в СМИ, для создания информационных материалов и т.д. Организаторы Проекта имеют право использовать представленные материалы без ограничений по времени и территории.

6.4. Материалы, содержащие опасные для жизни и здоровья элементы, ненормативную лексику, материалы, оскорбляющие других лиц, к участию в Проекте не принимаются.

6.5. Поданные на Конкурс материалы не возвращаются и не рецензируются.

6.6. Все претензии со стороны третьих лиц к содержанию заявок, достоверности и законности деятельности участников Проекта, предоставленным материалам, результатам выполненных работ и другой деятельности в рамках Проекта, в том числе претензии авторов, их наследников, правообладателей, должны быть урегулированы участником Проекта своими силами и за свой счет.

6.7. Участник Проекта дает организаторам Проекта права на: обработку своих персональных данных; получение рассылок;

размещение информации о участниках Проекта, публикацию авторских работ, материалов на сайте;

использование фото и видеоматериалов, полученных в рамках проведения Проекта, в том числе на мероприятиях Проекта.

7. Финансовые условия проведения Проекта

7.1. Финансовое обеспечение, связанное с организационными расходами по подготовке и проведению регионального этапа Проекта, осуществляется за счет средств организаторов соответствующего этапа и иных источников финансирования.

7.2. Финансирование федерального этапа Проекта осуществляется за счет средств субсидии на выполнение государственного задания ФГБУ «ФЦОМОФВ»

8. Заключительные положения

Вопросы, не отраженные в настоящем Положении, решаются Оргкомитетом Проекта в пределах установленных компетенций.

Резюме участника

	*Фамилия, имя, отчество	Указать краткие сведения	Указать ссылку на публикацию информации в сети Интернет (при наличии)
1.	Дата рождения		
2.	Мобильный телефон		
3.	E-mail		
4.	Образование		
5.	Ученая степень		
6.	Место работы, должность		
7.	Стаж работы в сфере организации отдыха и оздоровления детей		
8.	Профессиональные сертификаты (в т. ч. международные) до 5 шт.		
9.	Профессиональные достижения (победы в конкурсах, грантах, курирование проектов и т.д.)		
10.	Руководство и членство в профессиональных сообществах, ведущих научных школах, социально-ориентированных общественных организациях, рабочих группах и комиссиях по реализации федеральных и региональных проектов и программ в сфере образования		
11.	Наличие публикаций (в т. ч. в журналах перечня ВАК, РИНЦ, в т. ч. в профильных информационных ресурсах)		
12.	Наличие авторских программ, монографий, учебных пособий, проектов и других научных, учебно-методических, информационно-аналитических продуктов		
13.	Наличие патентов, авторских прав, объектов интеллектуальной собственности		
14.	Опыт руководства и участия в организации и проведении международных, всероссийских, межрегиональных,		

	региональных, муниципальных конкурсов, соревнований, проектов (организатор, соорганизатор, координатор, эксперт, член жюри, судья и т.д.) в сфере образования, отдыха и оздоровления детей (за последние 5 лет)		
15.	Опыт руководства и участия в организации и проведении всероссийских, межрегиональных, региональных конференций, семинаров, образовательных программ (организатор, соорганизатор, координатор, спикер, модератор, эксперт и др.) в сфере образования, отдыха и оздоровления детей (за последние 5 лет)		
16.	Опыт руководства и участия в организации и проведении мероприятий по повышению профессиональной квалификации, мастерства, переподготовки (разработка и реализация ДПП и ДОП для взрослых, УМК, кейсов дидактических материалов, проведение лекций, мастер-классов и т.д.)		
17.	Опыт экспертной деятельности и подготовки экспертных заключений в сфере образования (экспертиза программ, проектов, программно-методического обеспечения и т.д.)		
18.	Опыт руководства и участия в организации и проведении мероприятий с применением он-лайн формата и дистанционных технологий, высокая цифровая компетентность		
19.	Наличие собственного интернет ресурса с профессиональным контентом (ссылка на профиль в соцсетях, информационный канал). Выступление в СМИ.		
20.	Иные награды		

Критерии оценки проведения отбора участников

	Категория	Количество баллов
1.	Стаж работы в сфере организации отдыха и оздоровления детей* - учитывается при одинаковом количестве баллов	До 5
2.	Профессиональные сертификаты (в т. ч. международные)	До 5
3.	Профессиональные достижения (победы в конкурсах, грантах, курирование проектов и т.д.)	До 5
4.	Руководство и членство в профессиональных сообществах, ведущих научных школах, социально-ориентированных общественных организациях, рабочих группах и комиссиях по реализации федеральных и региональных проектов и программ в сфере образования	До 5
5.	Наличие публикаций (в т. ч. в журналах перечня ВАК, РИНЦ, в т. ч. в профильных информационных ресурсах)	До 5
6.	Наличие авторских программ, монографий, учебных пособий, проектов и других научных, учебно-методических, информационно-аналитических продуктов (нужное подчеркнуть)	До 8
7.	Наличие патентов, авторских прав, объектов интеллектуальной собственности	До 9
8.	Опыт руководства и участия в организации и проведении международных, всероссийских, межрегиональных, региональных, муниципальных конкурсов, соревнований, проектов (организатор, соорганизатор, координатор, эксперт, член жюри, судья и т.д.) в сфере организации отдыха и оздоровления детей (за последние 5 лет)	До 7
9.	Опыт руководства и участия в организации и проведении всероссийских, межрегиональных, региональных конференций, семинаров, образовательных программ (организатор, соорганизатор, координатор, спикер, модератор, эксперт и др.) в сфере организации отдыха и оздоровления детей (за последние 5 лет)	До 7

10.	Опыт руководства и участия в организации и проведении мероприятий по повышению профессиональной квалификации, мастерства, переподготовки (разработка и реализация ДПП и ДОП для взрослых, УМК, кейсов дидактических материалов, проведение лекций, мастер-классов и т.д.)	До 7
11.	Опыт экспертной деятельности и подготовки экспертных заключений в сфере образования (экспертиза программ, проектов, программно-методического обеспечения и т.д.)	До 5
12.	Опыт руководства и участия в организации и проведении мероприятий с применением он-лайн формата и дистанционных технологий, высокая цифровая компетентность	До 4
13.	Наличие собственного интернет ресурса с профессиональным контентом (ссылка на профиль в соцсетях, информационный канал). Выступление в СМИ.	До 7
14.	Иные награды	До 6
15.	Наличие письма о прохождении регионального этапа	До 15

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный(ая) по адресу:

паспорт _____ выдан

(номер)

(сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ) даю согласие Федеральному государственному бюджетному учреждению «Федеральный центр организационно-методического обеспечения физического воспитания» (место нахождения: 111033, г. Москва, ул. Волочаевская, д. 38 А) на обработку моих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- место проживания (регистрации);
- сведения о месте работы;

в целях моего участия во Всероссийском проекте для специалистов сферы отдыха и оздоровления детей «СТОлица».

Я уведомлен(а) и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается совершение над ними следующих действий: сбор, обработка, систематизация, накопление, хранение, уточнение, подтверждение, использование, распространение, уничтожение по истечению срока действия Согласия, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Федерального закона № 152-ФЗ.

Настоящее Согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных. Согласие действует с момента подписания и до его отзыва в письменной форме. Порядок отзыва Согласия на обработку персональных данных мне известен.

« ____ » _____ 2025 г.

(Ф.И.О. полностью, подпись)